

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Чрезвычайный и Полномочный

Посол Российской Федерации

в Королевстве Камбоджа

Д.Ю.ЦВЕТКОВ

15 сентября 2014 г.



**Положение о специализированном  
структурном образовательном  
подразделении Посольства Российской  
Федерации в Королевстве Камбоджа**

г. Пномпень

2014 г.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного образовательного подразделения Посольства Российской Федерации в Королевстве Камбоджа – основной общеобразовательной школы (далее именуемая Школа) на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с частями 4, 6 статьи 31, статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее - Порядок), утвержденным Приказом МИД России № 21428 от 19 ноября 2013 г. и зарегистрированным Минюстом России № 31500 от 4 марта 2014 г.

2. Посольство осуществляет процесс обучения и воспитания в соответствии с Конституцией Российской Федерации, упомянутыми Законом и Порядком, другими нормативными правовыми актами в сфере образования Российской Федерации, настоящим Положением, локальными актами Школы и реализует общеобразовательные программы начального и основного общего образования.

3. Школа создана приказом № 2282 от 18 мая 1988 г. Министерства иностранных дел СССР (далее именуемого Учредитель)

4. Государственная бессрочная лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия ААА №000497, регистрационный №0491 от 24 января 2011 г., по основным программам начального общего

образования с нормативным сроком освоения 4 года и основного общего образования с нормативным сроком освоения 5 лет.

5. Свидетельство о государственной аккредитации, регистрационный №0531 от 1 апреля 2013 г., в соответствии с которым Школа реализует основные образовательные программы начального и основного общего образования.

6. Деятельность Школы основывается на принципах гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, светского характера образования.

7. Школа обеспечивает условия для охраны здоровья обучающихся в соответствии с пунктом 37 Порядка.

Организация питания в Школе осуществляется родителями обучающихся.

8. Адрес Школы:

Королевство Камбоджа, г. Пномпень, бульвар Сотхеарос, д.213 (на территории Посольства Российской Федерации).

## **II. Основные задачи Школы**

9. Основной целью деятельности Школы является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования.

10. В своей деятельности Школа осуществляет следующие задачи:

10.1. усвоение обучающимися реализуемых образовательных программ;

10.2. формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню обучения целостной картины мира, адаптация личности к жизни в обществе;

10.3. развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся;

10.4. формирование духовно-нравственной личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;

10.5. воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

10.6. формирование здорового образа жизни.

11. Предметом деятельности Школы является:

11.1. разработка и реализация учебных программ начального и основного общего образования в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются директором Школы по согласованию с руководителем заграничного учреждения МИД России (далее именуемого Посол России в Камбодже);

11.2. разработка и утверждение по согласованию с Послом России в Камбодже программы развития Школы;

11.3. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11.4. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ в образовательном процессе;

11.5. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11.6. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы начального и основного общего образования;

11.7. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11.8. установление требований к одежде обучающихся;

11.9. обеспечение создания и ведения официального сайта Школы в сети "Интернет";

11.10. осуществление культурных и спортивных связей с образовательными учреждениями Камбоджи.

12. Посольство несет ответственность за:

12.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

12.2. реализацию не в полном объеме предусмотренных учебным планом образовательных программ, качество образования обучающихся;

12.3. жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;

12.4. нарушение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) и работников;

12.5. иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13. Посольство предоставляет Школе помещение и имущество, необходимые для организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам.

### **III. Образовательный процесс**

#### **14. Организация Посольством процесса обучения и воспитания**

осуществляется, исходя из того, что:

образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

15. Образовательный процесс в Школе осуществляется в соответствии со следующими уровнями общего образования:

I уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);

II уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет).

Задачами начального общего образования является воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурного поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Задачами основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

16. Обучение и воспитание осуществляются на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

Обучение осуществляется в очной форме. Сочетание различных форм получения образования и форм обучения допускается по желанию родителей (законных представителей) и решению Посла России в Камбодже.

17. Содержание образования определяется образовательными программами. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека,

формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

18. Основная общеобразовательная программа начального и основного общего образования, а также реализуемые Посольством дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются Школой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ и утверждаются приказом Посла России в Камбодже.

19. Образовательные программы начального общего образования по каждой из реализуемых программ определяют содержание и организацию образовательного процесса и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

20. Образовательные программы по каждому из уровней общего образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

Реализация образовательных программ общего образования по каждой из реализуемых форм обучения осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием учебных занятий, которые утверждаются директором Школы по согласованию с Послом России в Камбодже.

Расписание занятий и учебная нагрузка обучающихся определяются с учётом требований государственных санитарно-эпидемиологических правил



и нормативов Российской Федерации, климатических условий и других обстоятельств, имеющих существенное значение для определения расписания занятий и учебной нагрузки.

21. Учебный год в Школе начинается первого сентября, если иное не установлено приказом Посла России в Камбодже.

Продолжительность учебного года обучающихся по образовательным программам начального и основного общего образования составляет не менее тридцати четырёх недель (без учета срока проведения государственной итоговой аттестации), а обучающихся в первом классе – тридцать три недели.

22. Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее тридцати календарных дней. Обучающимся в первом классе в течение учебного года предоставляются дополнительные недельные каникулы.

Продолжительность летних каникул составляет не менее восьми недель.

Сроки проведения и график каникул на год утверждаются директором Школы по согласованию с Послом России в Камбодже.

23. Учебные занятия в Школе организуются в режиме 5-дневной учебной недели в одну смену. Начало занятий устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Посольства. Продолжительность урока составляет 35 минут (в 1 классе) и 40 минут (во 2-9 классах) с переменами по 10-20 минут и динамической паузой в 1 классе.

24. Количество классов-комплектов в Школе определяется количеством детей и условиями, созданными для организации образовательного процесса в соответствии с санитарными нормами.

25. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

26. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и порядке, установленными Школой.

27. При промежуточной аттестации обучающихся устанавливается как качественная («зачтено», «не зачтено»), так и пятибалльная система отметок (5-«отлично», 4-«хорошо», 3-«удовлетворительно», 2-«неудовлетворительно», 1-«не учил»).

Обучающиеся 2-х (со 2-го полугодия) и следующих классов аттестуются по всем предметам по окончании каждой учебной четверти (каждого учебного периода).

Обучающиеся, успешно освоившие программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

28. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

29. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

30. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической

задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

31. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

32. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

33. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или по согласованию с Послом России в Камбодже переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

34. Индивидуальные учебные планы принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Школы.

#### **IV. Участники образовательного процесса**

35. Участниками образовательного процесса в Посольстве являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники Школы.

36. Посольство, осуществляющее образовательную деятельность на территории иностранного государства, обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданам, родителями (законными представителями) которых являются работники Посольства, представительства Россотрудничества Российской Федерации, военного представительства Министерства обороны Российской Федерации,

иных приравненных к ним военных представительств, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования через Школу как специализированное структурное образовательное подразделение Посольства.

37. Обучение в Посольстве Российской Федерации в Королевстве Камбоджа по основным общеобразовательным программам наряду с указанными в пункте 36 настоящего Положения лицами иных лиц осуществляется по решению руководителя заграничного учреждения, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации. В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, иные физические или юридические лица возмещают затраты Посольства на обучение указанного обучающегося в соответствии с нормативными затратами на оказание государственных услуг в сфере образования, утвержденными Министерством иностранных дел Российской Федерации.

38. Приём на обучение несовершеннолетних граждан, указанных в пункте 37 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с пунктами 20-22 Порядка. На очное обучение могут быть приняты лица, указанные в пункте 37 настоящего Положения при наличии свободных мест с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и контрольных нормативов. Наполняемость класса не должна превышать 8-ми человек с учётом 2-х резервных мест для лиц, указанных в пункте 36 настоящего Положения.

39. Согласование решения руководителя заграничного учреждения МИД России о приёме на обучение лиц, указанных в пункте 37 настоящего Положения, производится на основании обращения заграничного учреждения МИД

России в Департамент кадров Министерства иностранных дел Российской Федерации в соответствии с пунктом 41 Порядка.

40. Приём на обучение лиц, относящихся к числу указанных в пункте 37 настоящего Положения, осуществляется на основании договора об образовании, заключенного Посольством с одним или обоими родителями (законными представителями) принимаемого на обучение лица, в соответствии с пунктами 24-26 Порядка.

41. Посольство обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе с правами и обязанностями обучающегося и его родителей (законных представителей).

42. Обучающиеся и их родители (законные представители) пользуются правами и обязанностями, определенными в пунктах 52-65 Порядка.

43. За неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или иными федеральными законами обязанностей, родители (законные представители) обучающихся, являющиеся гражданами Российской Федерации, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

44. Педагогические работники пользуются следующими правами:

44.1. право на творческую инициативу, применение передовых методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины;

44.2. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

44.3. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными актами Посольства и Школы, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности.

45. Педагогические работники обязаны:

45.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой;

45.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

45.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

45.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

45.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

45.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными

возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с врачом Посольства;

45.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

45.8. соблюдать положение о специализированном структурном образовательном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка Школы, Посольства.

46. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

47. Права и обязанности педагогических работников Посольства определяются законодательством об образовании с учетом особенностей регулирования труда работников загранучреждений МИД России, в соответствии с пунктом 38 Порядка.

48. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая, исследовательская и другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом; а также методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга; работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и

иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

49. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Школы определяются правилами внутреннего трудового распорядка, локальными актами Посольства в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

50. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## **V. Управление Школой**

51. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

52. Общее руководство Школой осуществляет Посол России в Камбодже.

53. Функции руководителя Школы выполняются её директором, который подчинён и подотчётен Послу России в Камбодже, а также подотчётен Министерству иностранных дел Российской Федерации.

54. Функции и компетенция директора Школы определены в пунктах 11-13 Порядка.

55. Коллегиальным органом управления Школой является педагогический совет, деятельность и компетенция которого определены в пунктах 14, 15 Порядка.



56. Школа не реже одного раза в квартал проводит общешкольное родительское собрание, компетенция которого определена в пункте 16 Порядка.

57. Участие в организации и (или) осуществлении образовательного процесса обучающихся, их родителей (законных представителей) и иных заинтересованных лиц может осуществляться с согласия Посла России в Камбодже в форме родительских комитетов, советов школы, попечительского совета, ученического совета или в любых других, не противоречащих законодательству Российской Федерации или государства пребывания, формах.

Директор школы



В.С.Власова